

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
социальной защиты населения
администрации Каменского
района Ростовской области
О.Б. Санина

М.П. «12» 11 2018 г.



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КАМЕНСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН
ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник финансового управления
Администрации Каменского района

Е.Н. Бабченкова

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета по управлению
имуществом Администрации Каменского
района

Н.Г. Данченко

М.П. «12» 11 2018 г.



М.П. «12» 11 2018 г.



1. Общие положения

1.1. Наименование муниципального бюджетного учреждения Каменского района.

Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение Каменского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Центр).

Сокращенное наименование: МБУ КР «ЦСО».

1.2. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Центра: 347850, Ростовская область, Каменский район, р.п. Глубокий, ул. Артема, 198.

1.3. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в казначействе, бланки, штампы, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

Учредительным документом Центра является настоящий Устав.

Центр приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.4. Учредителем и собственником имущества Центра является муниципальное образование «Каменский район». Функции и полномочия учредителя Центра осуществляет управление социальной защиты населения администрации Каменского района Ростовской области (далее – УСЗН). Место нахождения УСЗН: 347850, Ростовская область, Каменский район, р.п. Глубокий, ул. Щаденко, 31. Центр находится в ведении органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Центра осуществляет комитет по управлению имуществом Каменского района (далее – КУИ). Место нахождения КУИ: 347850, Ростовская область, Каменский район, р.п. Глубокий, пер. Чкалова, 22.

1.6. Центр для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Центр руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательными актами Ростовской области, нормативными правовыми актами Каменского района.

1.9. Центр осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в территориальных органах Федерального казначейства.

2. Предмет и цели деятельности Центра

2.1. Центр является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Центр является муниципальным учреждением бюджетного типа.

Центр не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.2. Центр создан в целях обеспечения реализации переданных в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», полномочий органам местного самоуправления в сфере социального обслуживания, предусмотренных статьёй 6 Областного закона Ростовской области от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан Ростовской области».

2.3. Основной деятельностью Центра признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Центр создан.

Центр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Центра, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Центр вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

Центр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем Уставе.

Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности Центра: предоставление социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

3. Организация деятельности, управление Центра

3.1. Структура, компетенция органов управления Центра, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

3.2. Органом управления Центра является директор Центра.

3.3. К компетенции директора Центра относятся вопросы осуществления текущего руководства за деятельностью Центра, за исключением вопросов, отне-

осенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции УСЗН.

3.4. Директор Центра без доверенности действует от имени Центра, в том числе представляет интересы Центра и совершает сделки от имени Центра, по согласованию с УСЗН утверждает штатное расписание Центра, внутренние документы, регламентирующие деятельность Центра, бухгалтерскую отчетность Центра, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра.

3.5. Директор Центра несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

3.6. Права и обязанности директора Центра, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

3.7. Компетенция заместителя директора Центра устанавливается директором Центра.

3.8. Заместитель директора Центра действует от имени Центра в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Центра.

3.9. УСЗН:

утверждает по согласованию с Финансовым управлением Администрации Каменского района и КУИ устав Центра, а также вносит в него изменения;

назначает (утверждает) руководителя Центра и прекращает его полномочия;

заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Центра;

формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Центра;

определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

предварительно согласовывает совершение Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального Закона «О некоммерческих организациях»;

принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Центра, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним имущества Камен-

ского района в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении органами местного самоуправления Каменского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Каменского района, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром учредителем либо приобретенным Центром за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении органами местного самоуправления Каменского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Каменского района, распоряжение недвижимым имуществом Центра, в том числе передачу его в аренду;

согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении органами местного самоуправления Каменского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Каменского района, внесение Центром в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации по расходованию бюджетных средств и средств приносящих доход от предпринимательской деятельности;

ежегодно согласовывает планирование расходов бюджетных средств и средств приносящих доход от предпринимательской деятельности;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством.

3.10.1. Согласование Устава Центра, изменений и дополнений, вносимых в Устав.

3.10.2. Согласовывает распоряжение недвижимого имущества закрепленного за Центром на праве оперативного управления.

3.10.3. Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром учредителем либо приобретенным Центром за счет средств, выделенных УСЗН на приобретение такого имущества.

3.10.4. Контроль за рациональным и эффективным использованием имущества, находящегося у Центра на праве оперативного управления.

4. Имущество и материальные средства Центра

4.1. Центр в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет управление в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями УСЗН.

4.2. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счёт доходов, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Центру и за счет каких средств оно приобретено.

4.3. Центр не отвечает по обязательствам муниципального образования «Каменский район».

4.4. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним КУИ или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему УСЗН на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.5. КУИ вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество Центра, закрепленное за Центром, либо приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему УСЗН на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Центра, КУИ вправе распоряжаться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Для выполнения уставных целей Центр вправе с соблюдением требований действующего законодательства:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

4.7. Доходы, образовавшиеся в результате взимания платы за предоставление Центром социальных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

4.8. Источниками формирования имущества Центра являются:
имущество, закрепленное за Центром КУИ;
имущество, приобретенное Центром за счет ассигнований местного бюджета, предусмотренных решением собрания депутатов Каменского района о бюджете в соответствии с законодательством, доходов Центра от его деятельности;
ассигнования местного бюджета;
ассигнования областного бюджета;
доходы Центра, полученные от приносящей доход деятельности Центра, указанной в настоящем Уставе;
от оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности Центра, предусмотренным настоящим Уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.9. Списание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Центром, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами по согласованию с УСЗН и КУИ.

4.10. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Структурные подразделения Центра

5.1. При Центре созданы отделения:
отделение социального обслуживания на дому;
социально-реабилитационное отделение № 1, почтовый адрес (местонахождение): 347833, Ростовская область, Каменский район, х. Малая Каменка, ул. Карла Маркса, 52-а;
социально-реабилитационное отделение № 2, почтовый адрес (местонахождение): 347830, Ростовская область, Каменский район, х. Старая Станица, ул. Соновая, 3.

5.2. Центр не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Центра

6.1. Центр обязан вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Центр обязан предоставлять отчетность в порядке, установленном действующим законодательством и УСЗН.

6.3. Бухгалтерская отчетность Центра утверждается УСЗН.

6.4. Центр представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, в том числе в КУИ — информацию, необходимую для ведения реестра муниципального образования «Каменский район».

6.5. Центр обеспечивает открытость и доступность следующих документов: устава Центра, в том числе внесенных в него изменений; свидетельства о государственной регистрации Центра; постановления Администрации Каменского района о создании Центра; решения о назначении руководителя Центра; плана финансово-хозяйственной деятельности Центра; годовой бухгалтерской отчетности Центра; сведений о проведенных в отношении Центра контрольных мероприятиях и их результатах; муниципального задания Центра на оказание услуг (выполнение работ); отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

6.6. Размеры и структура доходов Центра, а также сведения о размерах и составе имущества Центра, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Центра не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.7. Центр обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.5. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.8. Центр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

6.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных Центром за счет средств: субвенций областного бюджета, субсидий местного бюджета, за счёт внебюджетных средств, выделенных ему УСЗН на приобретение такого имущества, включая расходы на уплату соответствующих налогов.

6.10. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у Центра с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено действующим законодательством.

6.11. Центр обязан:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством:

хранить предусмотренные законодательством документы;
обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Центру имущества;
обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, заключенными Центром договорами.

7. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Центра

7.1. Центр может быть реорганизован в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

7.2. Изменение типа Центра не является его реорганизацией.

7.3. Изменение типа существующего Центра в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Каменского района.

7.4. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

7.5. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Каменского района.

7.6. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, осуществляется КУИ по предложению УСЗН.

7.7. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Центру на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

7.8. При ликвидации и реорганизации Центра работникам Центра гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.9. При реорганизации и ликвидации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

7.10. Центр может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, на основании постановления Администрации Каменского района или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Устав утвержден в целях приведения учредительных документов муниципального бюджетного учреждения Каменского района «Центр со-

циального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Устав муниципального бюджетного учреждения Каменского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», зарегистрированный Межрайонной ИФНС России № 21 по Ростовской области от 01.06.2012 за № 2126191046804, а также изменения вносимые в него утрачивают свою силу с момента государственной регистрации настоящего Устава в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.